

KODU: KTÜ.YNG.083

TARİH: 17.08.2021

SENATO: 321-5

## KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ ENERJİ YÖNETİM BİRİMİ YÖNERGESİ

### BİRİNCİ BÖLÜM

#### Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar ve İlkeler

##### Amaç

**MADDE 1-** (1) Bu Yönergenin amacı; enerji yönetimi uygulamalarının düzenlenmesi, enerjinin etkin ve verimli kullanılması, enerji israfının önlenmesi, enerji maliyetlerinin kurum bütçesi üzerindeki yükünün azaltılması, çevrenin korunması için enerji kullanımında verimliliğin artırılması amacıyla Karadeniz Teknik Üniversitesi bünyesinde Enerji Yönetim Biriminin kurulmasını ve Enerji Yöneticilerinin görevlendirilmesi ile ilgili usul ve esasları düzenlemektir.

##### Kapsam

**MADDE 2-** (1) Bu Yönerge; 18.04.2007 tarih ve 5627 sayılı “Enerji Verimliliği Kanunu” ve 27.10.2011 tarih ve 28097 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmelik” ve 05.12.2008 tarih ve 27075 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Binalarda Enerji Performansı Yönetmeliği” kapsamındaki kamu kurum binalarında, enerji verimliliğine yönelik hizmetler ile çalışmaların yönlendirilmesine ve yaygınlaştırılmasına, enerji yöneticileri ile enerji yönetim birimlerinin görev ve sorumluluklarına, enerji verimliliği ile ilgili eğitim ve bilinçlendirme faaliyetlerine, etüt ve projelere, yenilenebilir enerji kaynakları gibi alternatif enerji kullanımının özendirilmesine ilişkin usul ve esasları kapsar.

##### Yasal dayanak

**MADDE 3-** (1) Bu Yönerge; 5542 sayılı İl İdaresi Kanunu, 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (a) bendinin 2 numaralı alt bendi; 27.10.2011 tarih ve 28097 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmeliğin 9 uncu maddesi ikinci fıkrasına; 5 Aralık 2008 tarih ve 27075 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Binalarda Enerji Performansı Yönetmeliğinin 6 ncı maddesi; İçişleri Bakanlığının 2008/55 sayılı Genelgesi; 2019/18 sayılı Cumhurbaşkanlığının Kamu Binalarında Enerji Tasarrufu Konulu Genelgesi; Kurum Binalarında Tasarruf Hedefi ve Uygulama Rehberi, 2012 - 2023 Enerji Verimliliği Strateji Belgesi ve 2017 - 2023 Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planına dayanılarak hazırlanmıştır.

##### Tanımlar ve kısaltmalar

**MADDE 4-** (1) Bu Yönergede geçen;

**a) Bakanlık:** Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığını,

**b) Rektör:** Karadeniz Teknik Üniversitesini Rektörünü,

**c) Bina:** Kendi başına kullanılabilen, üstü örtülü, insanların içine girebilecekleri ve insanların oturma, öğretim ve araştırma faaliyetlerini yerine getirme, çalışma, dinlenmelerine veya ibadet etmelerine yarayan, hayvanların ve eşyaların korunmasına uygun yapıyı,

**ç) Bina sahibi:** Bina üzerinde mülkiyet hakkına sahip olan gerçek veya tüzel kişiyi veya varsa intifa hakkı sahibini, eğer her ikisi de yoksa binaya malik gibi tasarruf edeni,

**d) Bina yöneticisi:** 634 sayılı Kat Mülkiyeti Kanununa göre atanmış olan ve bina yönetimini sağlayan kişiyi, binanın işletmesinden ve/veya yönetiminden sorumlu gerçek veya tüzel kişiyi,

**e) Birim Amiri:** Biriminin yönetim ve organizasyonundan sorumlu birinci derece yetkili kişiyi,

**f) Birim Yöneticisi:** Elektrik, su, mekanik tesisat, Bina Yönetim Sistemleri ile ihtiyaca göre farklı amaçlar için kurulan, biriminin yönetim, organizasyon ve koordinasyonunu yürüten Rektöre ve/veya Rektör Yardımcısına karşı sorumlu enerji yöneticisi mühendis, mimarı,

**g) Diğer Personel:** Büro ve bölümlerde görevli memur, daktilograf ve diğer personel arasında, kendilerine verilen işleri zamanında ve kusursuz olarak yerine getirmek, işlerini usulüne uygun olarak yapmak, ihtiyaç duyulan durumlarda diğer büro hizmetlerinin yerine getirilmesine yardım etmek ve yöneticileri tarafından verilen diğer görevleri yapmakla yükümlü personelini,

**ğ) Enerji Kimlik Belgesi:** Asgari olarak binanın enerji ihtiyacı ve enerji tüketim sınıflandırması, sera gazı salınımı seviyesi, yalıtım özellikleri ve ısıtma ve/veya soğutma sistemlerinin verimi ile ilgili bilgileri içeren belgeyi,

**h) Enerji Verimliliği Yazılımı:** Enerji verimliliği çalışmaları yapan tüm kurum ve kuruluşların faydalanacağı, süreçlerin elektronik ortamda yürütülüp veri toplama, değerlendirme, analiz ve paylaşım işlemlerinin yapılabileceği entegre bilişim (EVeP16 veya ENVER Portalı gibi) sistemini,

**ı) Enerji Verimliliği:** Binalarda yaşam standardı ve hizmet kalitesinin, endüstriyel işletmelerde ise üretim kalitesi ve miktarının düşüşüne yol açmadan birim hizmet veya ürün miktarı başına enerji tüketiminin azaltılmasını,

**i) Enerji Verimliliği Uygulama Planı:** Kamu kesimi, özel sektör ve sivil toplum kuruluşlarının katılımcı bir yaklaşımla ve iş birliği çerçevesinde hareket etmesini sağlamak, sonuç odaklı ve somut hedeflerle desteklenmiş bir politika seti belirlemek, bu hedeflere ulaşmak için yapılması zorunlu eylemleri tespit etmek, ayrıca süreç içinde kuruluşların yüklenecekleri sorumlulukları tanımlamak amacıyla Trabzon Valiliği Enerji Yönetim Birimi koordinesinde hazırlanan planını,

**j) Enerji Yöneticisi ve Sertifikası:** Kanun kapsamına giren binalarda enerji yönetimi ile ilgili faaliyetleri yerine getirmekle sorumlu ve enerji yöneticisi sertifikasına sahip kişi ile Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı tarafından enerji yöneticileri için düzenlenen belgeyi,

**k) Enerji Yönetimi:** Enerji kaynaklarının ve enerjinin verimli kullanılmasını sağlamak üzere yürütülen eğitim, etüt, ölçüm, izleme, planlama ve uygulama faaliyetlerini,

**l) Enerji Yönetim Birimi:** Binalarda enerji kimlik belgesinin hazırlanması, bina kontrolleri, denetim faaliyetleri, enerji ihtiyacının tespiti, binaların envanterlerinin oluşturulması ve güncel tutulması, enerjinin uzaktan takibi ve otomasyonu, enerji yönetimi, enerji kültürü ve verimlilik bilincinin geliştirilmesi amacıyla Karadeniz Teknik Üniversitesini Rektörüne karşı sorumlu olacak şekilde oluşturulan yapıyı,

**m) Etüt:** Enerji verimliliğinin artırılmasına yönelik imkânların ortaya çıkarılması için yapılan, bilgi toplama, ölçüm, değerlendirme ve raporlama aşamalarından oluşan; enerji tasarruf potansiyellerini ve bu potansiyellerin geri kazanılmasına yönelik önlemleri ölçüm, hesap ve piyasa araştırmaları ile belirleyen ve Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı tarafından yayımlanan usul ve esaslara uygun şekilde yapılan çalışmalarını,

**n) Eylem Planı:** 2017-2023 Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planını,

**o) Kurum Hizmet Binaları:** Rektörlük, Fakülteler, Enstitüler, Meslek Yüksekokulları, Yüksekokullar, Uygulama ve Araştırma Merkezleri ve benzeri amaçlara tahsis edilmiş idari binaları, sosyal hizmet binaları ve benzeri amaçlar için tahsis edilmiş binaları, toplantı salonları, sergiler, kütüphaneler, kültürel binalar ve sportif faaliyetlere tahsis edilen binalar ve benzeri amaçlara tahsis edilmiş binaları,

**ö) İl Enerji Yöneticisi:** Trabzon Valiliği Enerji Yöneticisini,

**p) Kurum / KTÜ:** Karadeniz Teknik Üniversitesini,

**r) Kurum Enerji Yöneticisi:** Enerji Yöneticisi sertifikasına sahip, 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanununa göre enerji yönetim faaliyetlerini gerçekleştiren ve bu Yönerge kapsamındaki tüm çalışmaların koordinasyonunu sağlayan, Rektöre ve/veya Rektör Yardımcısına karşı sorumlu olan birim yöneticilerini,

**s) Kurum Enerji Yönetim Birimi:** Bu Yönerge hükümlerine göre Karadeniz Teknik Üniversitesi bünyesinde kurulan, kamu binalarında 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu kapsamında görevleri yerine getiren, Enerji Yöneticisi ve personellerden oluşan birimini,

**ş) Kurum Hizmet Binaları Enerji Yönetim Birimi:** Bu Yönerge hükümlerine göre kurulan, kamu binalarında 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu kapsamında görevleri yerine getiren, Kurum Enerji Yönetim Birimine bağlı çalışan, Kurum Hizmet Binaları Enerji Yöneticisi ve personellerden oluşan birimini,

**t) Kurum Hizmet Binaları Enerji Yöneticisi:** Enerji Yöneticisi sertifikasına sahip, 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanununa göre enerji yönetim faaliyetlerini gerçekleştiren ve bu Yönerge kapsamındaki tüm çalışmaların koordinasyonunu sağlayan, Kurum Hizmet Binası Yöneticisine ve Kurum Enerji Yöneticisine karşı sorumlu olan birim yöneticilerini,

**u) Kurum Bina Enerji Verimliliği Sorumlusu:** Mühendislik, mimarlık veya teknik eğitim fakültelerinde eğitim almış, bunun da mümkün olmaması halinde diğer alanlarda lisans veya meslek yüksekokulu mezunu, kurumu adına görevlendirilen personelini,

**ü) Proje Uzmanı:** Kamu kurum ve kuruluşlarında görev yapan Mühendis, mimar, teknik eleman veya enerji yöneticisini,

**v) Proje:** Enerji verimli takım ve sistem kullanımı, onarım, yalıtım, modifikasyon, iyileştirme ve süreç düzenleme gibi yollarla gereksiz enerji kullanımının, atık enerjinin, enerji kayıp ve kaçaklarının önlenmesi veya en aza indirilmesi ile birlikte atık enerjinin geri kazanılması gibi konulardaki çözümleri içine alan enerji verimliliği önlemlerini,

**y) Sıfır Atık Uygulama Rehberi:** Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından sıfır atık projesi kapsamında enerji verimliliği ve çevre yönetimi konularını kapsayan İdari ve Ticari Binalar Sıfır Atık Uygulama Rehberini,

**z) Şef:** İlgili kanun ve yönetmelik hükümlerine göre görev yapan, büroya ait işlerin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesini, yazışmaların zamanında yapılmasını ve dosyalanmasını, demirbaş eşyanın korunmasını, dairenin çalışma düzeni hakkında alınan kararların büro içinde uygulanmasını sağlamak, memurlar arasında ahenkli bir çalışma düzenini kurmak ve yöneticiler tarafından verilen diğer görevleri yapmakla yükümlü kişiyi,

**aa) Şirket:** Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı veya yetkilendirilmiş kurumlar ile yaptıkları yetkilendirme anlaşması çerçevesinde, enerji verimliliği hizmetlerini yürütmek üzere yetki belgesi alan enerji verimliliği danışmanlık şirketlerini,

**bb) Tahakkuk Memuru:** Karadeniz Teknik Üniversitesinin faturalarının (elektrik, su, doğalgaz) ödeme işlemlerini gerçekleştiren ve takip eden personelini,

**cc) Teknik Personel:** Mesleki ortaöğretim, önlisans veya lisans eğitimi almış, alanında uzman ve/veya Enerji Yöneticisi Sertifikasına sahip personelini,

**çç) TS EN ISO 50001:** Ulusal veya Uluslararası Enerji Yönetim Sistemi-Kullanım Kılavuzu ve Şartlar Standardını,

**dd) Valilik Enerji Yönetim Birimi:** Kamu kurum ve kuruluşlarına ait binalarda enerji kimlik belgesinin hazırlanması, bina kontrolleri, denetim faaliyetleri, enerji ihtiyacının tespiti, binaların envanterlerinin oluşturulması ve güncel tutulması, enerjinin uzaktan takibi ve otomasyonu, enerji yönetimi, enerji kültürü ve verimlilik bilincinin geliştirilmesi amacıyla Trabzon Valiliği bünyesinde oluşturulan yapıyı,

**ee) Valilik Enerji Yönetim Birimi Yönergesi:** Trabzon Valiliğine bağlı kamu kurum ve kuruluşlarca, enerjinin etkin ve verimli kullanılması, enerji israfının önlenmesi, enerji maliyetlerinin kurum bütçesi üzerindeki yükünün azaltılması, çevrenin korunması, enerji kullanımında verimliliğin

artırılması amacıyla yapılacak çalışmaların usul ve esaslarını kapsayan ve Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığında uygun görüş alınarak hazırlanan yönergeyi,

**ff) Karadeniz Teknik Üniversitesi Enerji Yönetim Birimi Yönergesi:** Üniversiteye bağlı birimlerin enerjinin etkin ve verimli kullanılması, enerji israfının önlenmesi, enerji maliyetlerinin kurum bütçesi üzerindeki yükünün azaltılması, çevrenin korunması, enerji kullanımında verimliliğin artırılması amacıyla yapılacak çalışmaların usul ve esaslarını kapsayan ve Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığında uygun görüş alınarak hazırlanan yönergeyi,

**gg) Yönetim Sistemleri Birimleri:** Elektrik, Su, Mekanik Tesisat, Bina Yönetim Sistemleri ile ihtiyaca göre farklı amaçlar için kurulan, yönerge hükümlerine göre enerji verimliliği kapsamında kurumun amacına uygun verimli bir şekilde çalışmasını sağlamak amacıyla proje uzmanlarından oluşan ekiplerini,

ifade eder.

(2) Bu Yönergede aksi açıkça belirtilmedikçe, Yönergede yer alan terim, kavram ve kısaltmaların, enerji verimliliğine ilişkin mevzuatta tanımlanan anlamları esas alınır.

### **İlkeler**

**MADDE 5** - (1) Bu Yönergenin ilkesi, enerji yönetimi faaliyetlerinin bir plan ve program dâhilinde yürütülmesini sağlamaktır.

## **İKİNCİ BÖLÜM**

### **Kuruluş, Görev ve Organizasyon Yapısı**

#### **Kurum Enerji Yönetim Biriminin kuruluşu, görevleri ve organizasyon yapısı**

**MADDE 6** - (1) Kurum Enerji Yönetim Biriminin kuruluşu aşağıdaki gibidir;

a) 18.4.2007 tarih ve 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (a) bendinin 2 numaralı alt bendine dayanılarak; 27.10.2011 tarih ve 28097 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmelikte belirtilen görevleri yapmak, hizmet ve uygulamaları takip, kontrol, denetim ve koordine organı olarak faaliyette bulunmak üzere **Kurum Enerji Yönetim Birimi** kurulur.

b) Kurum Enerji Yönetim Biriminde hizmetin işleyişi sırasında ihtiyaç duyulması halinde diğer kadro ve unvanlardan gerektiğinde; Enerji Yöneticisi, Bina Enerji Verimliliği Sorumlusu, Proje Uzmanı, Teknik Personel, Şef, Tahakkuk Memuru ataması Kurum Enerji Yöneticisinin teklifi ve Rektörün onayı ile görevlendirilir.

(2) Kurum Enerji Yönetimi Birimi enerji verimliliği kapsamında aşağıdaki faaliyetleri yürütür;

a) 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu ve bu Kanuna göre çıkarılan yönetmelik, genelge, tebliğler ile 2019/18 sayılı Cumhurbaşkanlığının Kamu Binalarında Enerji Tasarrufu konulu Genelgesi, Kurum Binalarında Tasarruf Hedefi ve Uygulama Rehberi ile bunlara bağlı çıkarılacak mevzuat haricinde başka görev ve sorumluluk verilmeden enerji yöneticisi olarak görevlendirilir.

b) Enerji yöneticisi görevlendirmekle yükümlü olmayan veya henüz enerji yöneticisi görevlendirmesi yapamamış olan kurum, İçişleri Bakanlığının 2008/55 sayılı Genelgesine göre Bina Enerji Verimliliği Sorumlusu görevlendirir.

c) Trabzon Valiliği Enerji Yönetim Birimi Yönergesi kapsamında, Kurum Enerji Yöneticisi; Bina Enerji Verimliliği Sorumluları ile Trabzon Valiliği il Enerji Yönetim Birimi koordinesi kapsamında çalışır,

ç) Enerji yönetimi ve verimliliği kapsamında toplantıların yapılması, enerji verimliliği çalışmalarının planlanması, denetlenmesi, raporların hazırlanması, enerji verimliliği yazılımına verilerin girilmesi iş ve işlemlerini Trabzon Valiliği il Enerji Yönetim Birimi ile koordineli olarak yapılması,

d) Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmeliğin 30 uncu maddesi gereği, Bakanlık tarafından kamu kesimine ait enerji yöneticisi görevlendirmekle yükümlü binalarda, enerji verimliliğinin artırılmasına yönelik tedbirlerin ve

bunların fayda ve maliyetlerini belirlemek üzere etüt yapılacak kurumların belirlenmesi, sürecin takip edilerek Bakanlık ile işbirliği yapılması,

e) 05.12.2008 tarih ve 27075 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Binalarda Enerji Performansı Yönetmeliği gereği kamu kurumlarına ait binalarda ile işbirliğinde Enerji Kimlik Belgesinin alınmasının sağlanması,

f) Enerji yönetimi konusunda hedef ve öncelikleri tanımlayan bir enerji politikasının oluşturulması, enerji yöneticisinin veya enerji yönetim biriminin hiyerarşik yapı içindeki yerinin görev, yetki ve sorumluluklarının tanımlanması, bunları yazılı kurallar halinde yayımlamak suretiyle tüm çalışanların ve enerji yönetimi faaliyetleri ile ilgili kişilerin bunlardan haberdar edilmesi,

g) Kurum Enerji Yöneticisi, Bina Enerji Verimliliği Sorumluları ile enerji politikalarının oluşturulması ve süreç yönetimi amacıyla üç ayda bir toplantı yapılması,

ğ) Trabzon Valiliği Enerji Yönetim Birimi ve kurum Enerji Yöneticileri ile enerji politikalarının oluşturulması ve süreç yönetimi amacıyla altı ayda bir yapılan "Enerji Verimliliği Uygulama Planı" çalışmaları kapsamındaki toplantıya katılım sağlanması,

h) Enerji kullanımına ve enerji yönetimi konusunda yapılan çalışmalara ilişkin yıllık bilgilerin her yıl Mart ayı sonuna kadar Bakanlığa gönderilmesi, Bakanlık bünyesinde bulunan Enerji Verimliliği Portalına veri girişlerinin yapılması veya yapılmasının sağlanması,

ı) Kurum bünyesindeki binalarda enerji yönetim faaliyetlerinin belgelendirmeye esas olan yürürlükteki ulusal veya uluslararası TS EN ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi - Kullanım Kılavuzu ve Şartlar Standardına uygun şekilde yürütülmesi veya yürütülmesinin sağlanması,

i) Görevlendirilen enerji yöneticilerinin kimlik, özgeçmiş, adres ve iletişim bilgilerinin Bakanlığa bildirilmesi,

j) Yapı kullanma izni alınan ve toplam inşaat alanı on bin metrekarenin üzerinde olan kamu kurum binalarının yapı kullanma izni alınması ve takip eden bir yıl içinde Bakanlığa bildirilmesi,

k) Enerji yöneticisi değişikliklerinde, görevde bulunanın ayrılmasını takip eden altmış takvim günü içinde yeni enerji yöneticisinin görevlendirilerek Bakanlığa bildirilmesi,

l) Elektrik ve/veya doğal gaz satışı yapan tüzel kişilerden, kamu kurum ve kuruluşlarına ait aboneliklerin, bir önceki mali yılın tüketim miktarı ve bu miktara karşılık gelen tüketim bedelini içeren bilgilerin Enerji Verimliliği Yazılımı ortamında erişilmesinin sağlanması,

m) Kuruma ait binaların abone bilgileri (elektrik, su, doğalgaz), fatura bilgileri ve ödeme işlemlerinin Enerji Verimliliği Yazılımı ile takip edilmesi,

n) Kamuda enerji tüketiminin azaltılması için kamu çalışanlarını bilinçlendirmek amacıyla hizmet içi eğitim seminerleri düzenlenmesi,

o) Kamu kurumlarında yapılan veya yaptırılan etütlere ilişkin raporlar ve etütler ile belirlenen önlemlerin uygulanmasına ilişkin projelerin birer suretinin Bakanlığa gönderilmesi,

ö) Kamu Binalarında Tasarruf Hedefi ve Uygulama Rehberine göre asgari enerji tasarrufu sağlanabilmesi amacıyla kurum faaliyetlerine uygun şekilde, birim-alan, kişi-birim, mal-birim, hizmet-birim gibi kriter başına tükettikleri birim enerjilerin belirlenmesi ve Bakanlığa bildirilmesi,

p) Enerji Verimliliği Denetim Yönetmeliği gereği Bakanlık denetçilerinin, Trabzon Valiliği Enerji Yönetim Birimi Yönergesi gereği enerji yöneticisi, çalışanları ve proje uzmanlarının yerinde yapacağı denetleme ve incelemeler için talep edilen her türlü bilgi ve belgenin verilmesi ve gereken şartların sağlanması,

r) Kamu kurumlarına ait bina ve eklentilerde enerji verimliliğinin artırılmasına yönelik etütlerde belirlenen önlemlerin uygulanmasına ilişkin olarak, tasarruf veya performans garantili proje uygulamaları, periyodik bakım, onarım ve kurulumda hizmet alınacak veya sözleşme yapılacak gerçek ya da tüzel kişilerin yetkilendirilmiş olması şartına uyulması,

s) Serbest tüketici kapsamında olan kamu kurumlarınca indirimli elektrik, doğalgaz ve su anlaşmaları için altyapı oluşturulması ve sözleşme hazırlanması,

ş) Bakanlık tarafından yapılacak veya şirketlere yaptırılacak etüt çalışmaları için gerekli koşulların sağlanması,

t) Kamu binalarının tasarım aşamasındaki enerji performansının altına inmeyecek şekilde işletilmesi için gerekli bakım ve onarım tadilatların yapılmasından bina sahibi, yöneticisi ve/veya enerji yöneticisi birlikte sorumluluğun sağlanması,

u) 12.07.2019 tarih 30829 sayılı Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından yayımlanan Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamındaki çalışmalarını gösteren "İdari ve Ticari Binalar Sıfır Atık Uygulama Rehberine göre hizmet verdikleri binalarda enerji verimliliği çalışmalarının yapılması, raporlama ve resmî kurumlara yapılması gereken yasal bildirimlerin takip edilmesi,

ü) Her yıl Ocak ayının ikinci haftasında kutlanan Enerji Verimliliği Haftası etkinlikleri kapsamında, Bakanlık ile koordineli olarak tanıtım ve bilinçlendirme etkinliklerinin düzenlenmesi veya Bakanlık tarafından organize edilen etkinliklere katkıda bulunulması görevlerini yapar.

(3) Kurum Enerji Yönetim Birimi Ek-1 de verilen organizasyon şemasındaki hiyerarşiye göre faaliyetlerini yürütür. Kurum Enerji Yönetim Birimi bünyesindeki birimler şunlardır:

- a) Kurum Enerji Yöneticisi.
- b) Yönetim Sistemleri Birimleri.
- c) Kurum Hizmet Binaları Enerji Yönetim Birimi.

### **Kurum Enerji Yöneticisinin görevlendirilmesi ve görevleri**

**MADDE 7 –** (1) Kurum Enerji Yöneticisi; Enerji Yöneticisi Sertifikası sahibi, tercihen ulusal veya uluslararası ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi ile ilgili iç tetkik veya baş tetkikçi eğitimi almış olanlardan Rektörün onayı ile temsile, ilzama ve talebe ilişkin belgeleri imzalamaya yetkili olarak görevlendirilir.

(2) Enerji yönetimi ve verimliliği kapsamında Kurum Enerji Yöneticisinin görevleri şunlardır;

a) Bu Yönerge hükümleri kapsamındaki görevleri yürütür, Rektöre bağlı çalışır ve uhdesine başka görev verilmez.

b) Trabzon Valiliği Enerji Yönetim Birimi Yönergesi hükümleri kapsamında Trabzon İl Enerji Yöneticisine bağlı çalışır.

c) Bu Yönerge ile kendisine verilen yetki ve görevleri, Birim Yöneticilerine devretmeyi düşündüğü kısımlar için mevzuat şartlarını sağlayarak ilgililere devredebilir.

ç) 05.12.2008 tarih ve 27075 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Binalarda Enerji Performansı Yönetmeliği kapsamında binanın enerji performansını etkileyen mimari, mekanik, elektrik ve aydınlatma gibi sistemlerin verimlilikleri ile ilgili konularda yapılması gerekli bakımlar, testlerin zamanında ve uygun şekilde yapılmasından ve binanın tasarım aşamasındaki enerji performansının altına inmeyecek şekilde işletilmesi için gerekli bakım, onarım ve tadilatların yapılmasından bina sahibi, yöneticisi, yönetim kurulu ile birlikte sorumludur.

d) TS EN ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi Standardına göre veri toplama, değerlendirme ve planlama, uygulama, raporlama, enerji yönetim ve verimlilikte devamlılığı sağlama çalışmalarını yapar, sonuçlarına göre kararlar alır, uygulanması için Rektörün onayına sunar.

e) 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanununa ve kanuna dayanılarak çıkarılan yönetmelik, genelge ve tebliğ hükümlerine göre emirleri yerine getirmek için denetimlerini yapar veya yaptırır, eksiklikleri belirler, tutanak ve rapor hazırlayarak Rektörün onayına sunar.

f) Kurum Enerji Yönetim Biriminin, Enerji Yöneticileri ve Kurum Bina Enerji Verimliliği Sorumluları arasında yönetim ve koordinasyonu sağlar.

g) Kurum Enerji Yönetim Birimi toplantılarını gerekirse Rektör adına yönetir, sonuç raporunu hazırlar ve Rektörün onayına sunar.

ğ) Görev alanındaki hizmetlerin daha iyi yürütülmesi ve geliştirilmesini sağlamak için Rektöre teklifte bulunur.

h) Görev alanına giren konularda istenen bilgilerin ilgili makamlara zamanında ulaştırılmasını sağlar.

ı) Gelişme ve uygulamalarla ilgili hususları Rektöre bildirir.

i) Kuruma ait binalarda enerji performansını etkileyen mimari, mekanik, elektrik ve aydınlatma gibi sistemlerin verimlilikleri ile ilgili konularda yapılması gerekli yıllık periyodik bakım ve periyodik kontrol yapmaya yetkilendirilmiş kuruluş ve kişilerin koordinasyonu ile ilgili iş ve işlemleri yapar.

j) Bakanlığın ve Yükseköğretim Kurulunun alanında düzenleyeceği faaliyetlere KTÜ adına katılır.

k) Enerji Verimliliği ile KTÜ bünyesinde yapılacak Hizmet içi Eğitim faaliyetlerini planlar ve Rektörün onayına sunar.

l) Enerji verimliliği Denetim Yönetmeliği gereği Bakanlık denetçilerinin, Trabzon Valiliği Enerji Yönetim Birimi Yönergesi gereği enerji yöneticisi, çalışanların ve proje uzmanlarının yerinde yapacağı denetleme ve incelemeler için talep edilen her türlü belge ve bilginin verilmesini sağlar.

m) 12/7/2019 tarih 30829 sayılı Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından yayımlanan Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında çıkarılan ve İdari ve Ticari Binalar Sıfır Atık Uygulama Rehberine göre kamu kurum ve kuruluşlarına ait binalarda enerji verimliliği çalışmalarını, raporlama ve resmî kurumlara yapılması gereken yasal bildirimleri takip eder.

n) Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, genelge, plân, program dâhilinde yöneticilerinin kendisine verdiği görevleri yapar.

### **Yönetim Sistemleri Birimlerinin kurulması, görevlendirilmesi ve görevleri**

**MADDE 8 – (1)** Yönetim Sistemleri Birimlerinin kurulması ve görevleri aşağıdaki gibidir;

a) Bu Yönerge hükümlerini gerçekleştirmek amacıyla Kurum Enerji Yönetim Birimi altında, proje uzmanlarından oluşan ve elektrik, su, mekanik tesisat, bina yönetim sistemleri ile ihtiyaca göre farklı amaçlar için oluşturulan birimler, Kurum Enerji Yöneticisinin teklifi, Rektörün onayı ile kurulur.

b) Elektrik, su, mekanik tesisat, bina veya ihtiyaca göre kurulan birimlere, Kurum Enerji Yöneticisinin teklifi, Rektörün onayı ile KTÜ Enerji Yönetim Biriminde çalışmak üzere personel görevlendirilir.

c) Kurulan Yönetim Sistemleri Birimleri dayanaktaki mevzuat ve bu Yönerge hükümlerine göre iş ve işlemleri yürütür.

ç) İhtiyaca göre Kurum Enerji Yönetim Biriminde çalışmak üzere Enerji Yöneticisi/Yöneticileri, Bina Enerji Verimliliği Sorumlusu, Teknik Personel, Destek, İdari ve Mali Hizmetlerde görevli personeller; Kurum Enerji Yöneticisinin teklifi, Rektörün onayı ile görevlendirilir.

(2) Yönetim Sistemleri Birim yöneticilerinin görevlendirilmesi aşağıdaki gibidir;

a) Birim Yöneticisi olarak Mühendis, Mimar veya alanında lisans eğitimi almış olanlar arasından; tercihen Enerji Yöneticisi Sertifikası sahibi veya tercihen TS EN ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi ile ilgili iç tetkik veya baş tetkikçi eğitimi almış olanlardan Kurum Enerji Yöneticisinin teklifi, Rektörün onayı ile görevlendirme yapılır.

b) Birim Yöneticisi, Kurum Enerji Yöneticisine bağlı, birimi ile ilgili faaliyetlerin yerine getirilmesinden yönetim adına sorumlu, temsile, ilzama ve talebe ilişkin belgeleri imzalamaya yetkili kişidir.

(3) Yönetim Sistemleri Birim yöneticilerinin görevleri aşağıdaki gibidir.

a) Birim yöneticileri Kurum Enerji Yöneticisine bağlı olarak, dayanaktaki mevzuat ve bu Yönerge hükümlerinde belirtilen iş ve işlemleri yürütür.

b) Enerji yönetimi ve verimliliği kapsamında; sorumlu olduğu yönetim sistemleri birimine ait verileri toplar, değerlendirir, raporlar, diğer yönetim birimleri ile iletişimi kurar, verilerin Enerji Verimliliği Yazılımına girilmesini sağlar, kontrol eder ve birimi ile ilgili Kurum Enerji Yöneticisini bilgilendirir.

### **Kurum Hizmet Binaları Enerji Yönetim Biriminin kurulması, görevlendirilmesi ve görevleri**

**MADDE 9-** (1) Kurum Hizmet Binaları Enerji Yönetim Biriminin Kurulması ve görevleri aşağıdaki gibidir;

a) 18.4.2007 tarih ve 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (a) bendinin 2 numaralı alt bendine dayanılarak; 27.10.2011 tarih ve 28097 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmelikte belirtilen görevleri yapmak, hizmet ve uygulamaları takip, kontrol, denetim ve koordine organı olarak faaliyette bulunmak üzere sorumlulukları ve özellikleri belirtilen; ihtiyaca göre Kurum Enerji Yöneticisinin teklifi, Rektörün onayı ile Kurum Hizmet Binaları Enerji Yönetim Birimi kurulur.

b) Kurum Hizmet Binaları Enerji Yönetim Biriminde 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanun ve bu kanuna göre çıkarılan yönetmelik, genelge, tebliğler ile 2019/18 sayılı Cumhurbaşkanlığının Kamu Binalarında Enerji Tasarrufu konulu Genelgesi, Kurum Binalarında Tasarruf Hedefi ve Uygulama Rehberine göre enerji yöneticisi görevlendirilir.

c) Kurumda bünyesinde görevlendirilecek enerji yöneticisi bulunamaması durumunda, İçişleri Bakanlığının 2008/55 sayılı Genelgesine göre Kurum Bina Enerji Verimliliği Sorumlusu görevlendirilir.

ç) İhtiyaca göre Kurum Hizmet Binaları Enerji Yönetim Biriminde çalışmak üzere Teknik Personel, Destek, İdari ve Mali Hizmetlerde görevlendirilecek personeller Kurum Hizmet Binaları Enerji Yöneticisinin teklifi, Kurum Hizmet Binası Yöneticisinin onayı ile görevlendirilir.

d) Kurum Hizmet Binaları Enerji Yönetim Birimi, Dayanaktaki mevzuat ve bu Yönerge hükümlerine göre gerekli iş ve işlemleri yürütür.

(2) Kurum Hizmet Binaları Enerji Yöneticisinin görevlendirilmesi aşağıdaki gibidir;

a) Kurum Hizmet Binaları Enerji Yöneticisi olarak Mühendis, Mimar veya alanında lisans eğitimi almış olanlar arasından, bulunması durumunda tercihen Enerji Yöneticisi Sertifikası sahibi veya tercihen TS EN ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi ile ilgili iç tetkik veya baş tetkikçi eğitimi almış olanlar arasından Kurum Enerji Yöneticisinin teklifi, Rektörün onayı ile görevlendirilir.

b) Kurum Hizmet Binaları Enerji Yöneticisi, Kurum Enerji Yöneticisine bağlı, birimi ile ilgili faaliyetlerin yerine getirilmesinden yönetim adına sorumlu, temsile, ilzama ve talebe ilişkin belgeleri imzalamaya yetkili kişidir.

(3) Kurum Hizmet Binaları Enerji Yöneticisinin görevleri aşağıdaki gibidir;

a) Bu Yönerge ve Dayanak hükümleri kapsamındaki görevleri yürütür.

b) Kurum Enerji Yöneticisine bağlı çalışır ve uhdesine başka görev verilmez.

c) Kurum Hizmet Binaları Enerji Yönetim Biriminin yönetim ve koordinasyonundan sorumludur.

ç) Enerji yönetimi ve verimliliği kapsamında; sorumlu olduğu kurumuna ait verileri toplar, değerlendirir, raporlar, verilerin Enerji Verimliliği Yazılımına girilmesini sağlar, kontrol eder ve enerji yönetimi ile ilgili kurumunu bilgilendirir.

### **Sorumluluk, kontrol ve rapor verme esaslar**

**MADDE 10** - (1) Bu Yönerge hükümlerinin uygulanmasından görevlendirilen "Enerji Yöneticileri" ve "Kurum Bina Enerji Verimliliği Sorumlusu" sorumludur.

(2) Yönerge hükümlerinin gereğince uygulanıp uygulanmadığı KTÜ Enerji Yönetim Biriminde görevlendirilen Enerji Yöneticileri tarafından denetlenir, gerektiğinde Rektöre sunulmak üzere rapor düzenlenir.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Değişiklik ve Dağıtım Esasları**

#### **Değişiklik esasları**



**MADDE 11-** (1) Bu Yönergede, mevzuattaki değişiklikler ve ihtiyaçlar göz önüne alınarak Kurum Enerji Yöneticisinin teklifi üzerine, Kurum Enerji Yönetim Biriminin koordinesinde hazırlanan değişiklik teklifleri, Bakanlığın onayını takiben uygulamaya konulur.

#### **Dağıtım esasları**

**MADDE 12** - (1) Bu Yönerge gizli olmayıp, tüm birimlere dağıtılır.

### **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM** **Verimlilik Artırıcı Önlemler**

#### **Enerji verimliliğinin artırılması için alınabilecek öncelikli tedbirler**

**MADDE 13** - (1) Kamu kurumlarının enerji kullarımlarını 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu ve bu Kanuna göre çıkarılan yönetmelik, genelge, tebliğler ile İçişleri Bakanlığının 2008/55 sayılı Genelgesi, 2019/18 sayılı Cumhurbaşkanlığının Kamu Binalarında Enerji Tasarrufu konulu Genelgesi, Kurum Binalarında Tasarruf Hedefi ve Uygulama Rehberi, 2012- 2023 Enerji Verimliliği Strateji Belgesi ve 2017 - 2023 Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planına göre öncelikli tedbirler alınır.

(2) 05.12.2008 tarih ve 27075 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Binalarda Enerji Performansı Yönetmeliği kapsamında binanın enerji performansını etkileyen mimari, mekanik, elektrik ve aydınlatma gibi sistemlerin verimlilikleri ile ilgili konularda yapılması gerekli bakımlar, testlerin zamanında ve uygun şekilde yapılması ve binanın tasarım aşamasındaki enerji performansının altına inmeyecek şekilde işletilmesi için gerekli bakım, onarım ve tadilatların yapılması amacıyla bina sahibi, yöneticisi, yönetim kurulu ve/veya enerji yöneticisi verimlilik artırıcı önlemleri alır.

### **BEŞİNCİ BÖLÜM** **Bilgi Verme Yükümlülüğü ve İdarî Yaptırımlar**

#### **Bilgi verme yükümlülüğü**

**MADDE 14** - (1) Enerji Verimliliği Yazılımına izin verilen her türlü bilgi ve belgelerin girilmesi, güncellenmesi ve bilgilerin izinsiz paylaşımı sonucu doğacak olumsuzluklardan kamu kurum ve kuruluş yöneticisi sorumludur.

(2) Enerji yöneticisi görevlendirmekle yükümlü olan kamu kurum ve kuruluşları, Kamu Binalarında Enerji Tasarrufu Hedefi kapsamında enerji tüketimine ve enerji yönetimi uygulamalarına ilişkin bilgilerini, Bakanlığın internet sayfasında yayınlanan formata uygun şekilde hazırlayarak Valilik Enerji Yönetim Birimine ve Bakanlığa resmi yazı ile gönderir.

(3) Enerji yöneticisi görevlendirmekle yükümlü olan kamu kurum ve kuruluşları, enerji tüketimine ve enerji yönetimi uygulamalarına ilişkin bilgilerini Bakanlığa ait enerji verimliliği yazılımı olan ENVER Portalına kaydeder.

(4) Kamu kurum ve kuruluşları, bu bilgilerin doğruluğunun tespiti amacıyla Bakanlık, Valilik Enerji Yönetim Birimi ve Kurum Enerji Yönetim Biriminin yerinde yapacağı denetleme ve incelemeler için talep edilen her türlü bilgi ve belgeyi vermek ve gereken şartları sağlamak zorundadır.

(5) Bakanlık tarafından bildirilen kişi/kişilerin Enerji Verimliliği Yazılımına erişimi sağlanır.

(6) Valilik Enerji Yönetim Birimi kamu kurumlarından bilgi ve belge istemeye, Enerji Verimliliği Yazılımına girilen bilgileri kontrol etmeye yetkilidir.

#### **İdarî yaptırımlar**

**MADDE 15** - (1) Bakanlık tarafından yapılan tespit ve/veya denetimler sonucu gerçek veya tüzel kişilere 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanununun 10 uncu maddesi kapsamındaki idari yaptırımlar uygulanır.

(2) Bakanlıkça 06.07.2018 tarih ve 30470 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Enerji Verimliliği Denetim Yönetmeliği gereği gerçek veya tüzel kişilerin kanun kapsamındaki yükümlülüklerinin ve sorumluluklarının denetimi işlemi yapılır.

(3) Kurum denetleme ve teftişi; dayanaktaki mevzuat kapsamında müfettişler, kurum yöneticileri veya Kurum Enerji Yönetim Birimi enerji yöneticilerine de yaptırabilir.

## **ALTINCI BÖLÜM**

### **Eğitim ve Sertifikalandırmalar**

#### **Enerji Yöneticisi eğitimleri ve sertifikalandırılması**

**MADDE 16-** (1) 27.10.2011 tarihli ve 28097 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmeliğin 11 inci maddesine uygun olarak düzenlenen uygulamalı enerji yöneticisi eğitimlerine katılan ve Bakanlık tarafından yapılan sınavda başarılı olan, en az lisans eğitimi almış kişilere Bakanlık tarafından Enerji Yöneticisi Sertifikası verilir.

(2) Enerji yöneticisi eğitimlerine mühendislik alanında veya teknik eğitim fakültelerinin makine, elektrik, mekatronik veya elektrik-elektronik bölümlerinde en az lisans düzeyinde eğitim almış kişiler kabul edilir.

#### **Bina Enerji Verimliliği Sorumlusu eğitimleri ve sertifikalandırılması**

**MADDE 17** (1) Kurum bünyesinde görevlendirecek enerji yöneticisi bulamaması durumunda Kurum Bina Enerji Verimliliği Sorumlusu görevlendireceklerdir.

(2) Trabzon Valiliği Enerji Yönetim Birimi tarafından kamu kurumlarının ihtiyacını karşılamak amacıyla düzenlenecek Kurum Bina Enerji Verimliliği Sorumlusu hizmet içi eğitimlerine; öncelikle mühendislik alanında eğitim almış olanlar, bunun mümkün olmaması halinde teknik eğitim fakültelerinin makine, elektrik veya elektrik-elektronik, mekatronik bölümlerinde eğitim almış olanlar, bunun da mümkün olmaması halinde diğer alanlarda lisans eğitimi almış olanlar veya meslek yüksekokulu eğitimi almış, kurumu adına görevlendirilen personel kabul edilir.

## **YEDİNCİ BÖLÜM**

### **Yürürlük ve Yürütme**

#### **Yürütme**

**MADDE 18** - (1) Bu Yönerge hükümlerini Karadeniz Teknik Üniversitesi Rektörü yürütür.

#### **Yürürlük**

**MADDE 19** - (1) Bu Yönerge, Karadeniz Teknik Üniversitesi Senatosunda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Ek-1: Kurum Enerji Yönetim Birimi Organizasyon Şeması

**KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ  
ENERJİ YÖNETİM BİRİMİ  
ORGANİZASYON ŞEMASI**

